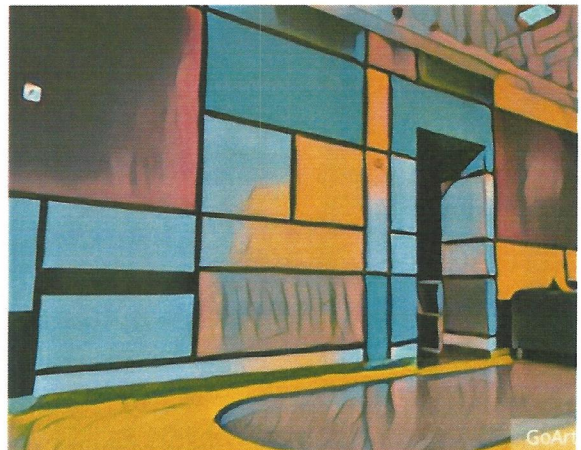


DJEČJI VRTIĆ ČAROBNA ŠUMA



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O
REALIZACIJI PLANA I
PROGRAMA RADA**

PEDAGOŠKA GODINA 2022./2023.



KOLOVOZ, 2023.



Dječji vrtić Čarobna šuma
Trg sv. Florijana 14a
48260 Križevci

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA ČAROBNA ŠUMA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023.

Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada za 2022./2023. godinu doneseno je na sjednici Upravnog vijeća održanoj 25.08.2023., a razmotreno je i usvojeno na Odgojiteljskom vijeću 24.08.2023.

Godišnje izvješće pripremile:

- Ravnateljica: Iva Kuzman
- Stručna suradnica: Tena Trgovčević, pedagoginja
- Zdravstvena voditeljica: Mateja Bradić

KLASA: 601-08/23-01/01
UR.BROJ: 2137-97-07-23-03

Križevci, kolovoz, 2023.

Sadržaj

UVOD	1
USTROJSTVO RADA	2
Organizacija programa	4
Program predškole	4
Kraći programi u suradnji s vanjskim suradnicima	5
Organizacija radnog vremena ustanove	6
MATERIJALNI UVJETI RADA	7
Nabava i dopuna didaktike i potrošnog materijala	7
Investicijsko održavanje objekata	8
NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	8
ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	15
Realizacija općih ciljeva i zadata odgojno-obrazovnog rada	15
Aktivnosti s djecom	16
Prostorno-materijalno okruženje u odgojno-obrazovnom procesu	17
Specifični ciljevi i zadaci odgojno-obrazovnog rada	19
Prilagodba djece na predškolsku ustanovu	20
Djeca u godini prije polaska u školu	21
Djeca s posebnim potrebama	21
Pedagoška dokumentacija	21
Obogaćivanje redovitog odgojno-obrazovnog rada sa djecom	22
PROFESIONALNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA	22
Stručno usavršavanje u ustanovi	22
Odgojiteljska vijeća	23
Interni stručni aktivni	24
Sastanci ravnatelja, stručnog tima i voditelja objekata	24
Radni dogovori odgojitelja i stručnog tima	25
Individualno stručno usavršavanje	25
Stručni rad na osposobljavanju pripravnika	25
PARTNERSTVO S RODITELJIMA	26
Glavne zadaci i ciljevi partnerstva	26
Načini provedbe i njihova evaluacija	26
REALIZACIJA PLANOVA RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA	27
Realizacija plana rada ravnatelja	27
Realizacija plana rada stručnog suradnika pedagoga	29
SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	31
LJETNA ORGANIZACIJA RADA	31

U skladu s odredbama članka 41.stavak 1 alineja 3, članka 47. stavak 6, članka 56.stavak 4 alineja 1 Statuta Dječjeg vrtića Čarobna šuma, Odgojiteljsko vijeće je na svojoj sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2023. godine raspravljalo o Godišnjem izvješću o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Čarobna šuma za pedagošku godinu 2022./23. te ga je Upravno vijeće, na prijedlog Ravnateljice usvojilo na sjednici održanoj 25. kolovoza 2023. godine te se donosi sljedeća

ODLUKA

Prihvaća se Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Čarobna šuma za pedagošku 2022./2023. godinu.

Predsjednica Upravnog vijeća

Ida Jakolić

Križevci, 25. kolovoz 2023.god.

KLASA: 601-08/23-01/01
UR.BROJ: 2137-97-07-23-03



Čarobna šuma
DJEČJI VRTIĆ

UVOD

Dječji vrtić "Čarobna šuma" je predškolska ustanova koja svoj put u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Republike Hrvatske utire na temeljnim postulatima suvremenih teorijskih spoznaja, a koje u središte svog odgojno-obrazovnog rada stavlja ono najvrijednije – dijete. Stvaranjem vlastite odgojno-obrazovne prakse, istražujemo i propitujemo suvremenu teoriju o odgoju i obrazovanju djece rane i predškolske dobi kako bismo pravovremeno mogli prepoznati, razumjeti te kvalitetnim pristupom zadovoljiti sve potrebe djeteta u našoj ustanovi.

U našem svakodnevnom radu promičemo posebnost koja je vidljiva u bitnom odmaku od tradicionalnog pristupa u odgojno-obrazovnom radu sa djecom. Stavljanjem djeteta u središte profesionalnog razmišljanja, projiciramo vlastitu sliku koju stvaramo o djetetu kao kompetentnom i cjelovitom biću sa svim svojim individualnim mogućnostima i potrebama.

Dječji vrtić Čarobna šuma započeo je s radom 06. veljače 2012. godine. Na samom početku vrtić je zapošljavao 4 zaposlenika (3 odgojitelja i kuharicu/spremačicu). U primarni 10-satni program upisano je bilo 25-ero djece.

Sada Vrtić djeluje i provodi odgojno-obrazovni rad na pet lokacija u tri županije unutar Republike Hrvatske, od kojih su dva objekta počela s radom ove pedagoške godine. U Koprivničko-Križevačkoj županiji nalaze se dva objekta, u gradu Križevci, gdje je ujedno i sjedište i centralni objekt Dječjeg vrtića Čarobna šuma te u općini Sokolovac, područni objekt Djetlić. U Gradu Zagrebu smješten je područni objekt Buzin, dok se u zagrebačkoj županiji nalaze područni objekti Goričanka i Mala Buna, unutar grada Velike Gorice.

Dječji vrtić Čarobna šuma ovu je pedagošku godinu započeo s 42 zaposlenika i 286 upisane djece, dok je s 30.06.2023. godine u vrtić bilo upisano 397 djece na 56 zaposlenika. Tijekom cijele pedagoške godine vršili smo upise djece u naše programe prema zaprimljenim zahtjevima za upis djeteta te slobodnim mjestima u odgojnim skupinama.

USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Čarobna šuma, sa sjedištem u Križevcima, u pedagoškoj godini 2022./2023. realizirao je programe ranog i predškolskog odgoja u pet objekata. (Tablica 1).

Tablica 1. Objekti dječjeg vrtića Čarobna šuma

Lokacija	Broj skupina	Rani uzrast	Predškolski uzrast
Križevci Trg sv. Florijana 14a	5	2	3
Zagreb Buzinski prilaz 33	6	5	1
Sokolovac Trg dr. Tomislava Bardeka 10b	3	1	2
Mala Buna Malobunska cesta 2	2	1	1
Velika Gorica Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45	3	2	1

Programi Dječjeg vrtića Čarobna šuma predviđeni Godišnjim planom i programom za pedagošku godinu 2022./2023. provodili su se u skladu sa *Zakonom o predškolskom odgoju, Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje* te *Državnim pedagoškim standardima RH*.

Tijekom pedagoške godine broj djece u ranom i predškolskom uzrastu se mijenjao, a 30. lipnja 2023. godine (Tablica 2) taj broj je bio sljedeći:

Tablica 2. Ukupan broj djece u vrtiću:

Lokacija	Broj skupina	Broj djece	Rani uzrast	Predškolski uzrast
Križevci	5	122	53	69
Zagreb	6	110	91	19
Sokolovac	3	63	17	46
Mala Buna	2	36	19	17
Velika Gorica	3	66	50	16
Ukupno	19	397	230	167

Obzirom na novootvorene objekte i veliku fluktuaciju odgojitelja u PO Buzin, brojčano stanje zaposlenika znatno se mijenjalo tijekom godine, pa je tako sveobuhvatni proces odgojno obrazovnog rada Dječjeg vrtića Čarobna šuma u lipnju 2023. podržavalo i provodilo 56 djelatnika (Tablica 3).

Tablica 3. Djelatnici Dječjeg vrtića "Čarobna šuma"

Područje rada	Broj	Ime i prezime
Ravnateljica	1	Iva Kuzman
Pedagoginja	1	Tena Trgovčević
Zdravstvena voditeljica	1	Mateja Bradić
Voditelj računovodstva	1	Mihael Jakolić
Tajnica	1	Sandra Petrušić
Odgojitelji u CO Križevci	12	Martina Drmečić, Ines Dubravec, Kristina Kirin, Tamara Kolić, Danijela Marjanović, Ivana Pečarić, Ksenija Petrić (porodiljni), Ana Picig, Josipa Tadić, Marijana Tvorčić, Tihana Vlašić, Martina Vrhovec
Odgojitelji u PO Zagreb	10	Željka Ceković, Marina Draženović, Franciska Dreno, Roberta Erceg, Jasmina Fijan, Sanja Grebenar, Maja Jelača, Irena Jurak, Viktorija Rusek, Nikolina Savanović
Odgojitelji u PO Djetlić, Sokolovac	6	Kristina Kisela, Ivančica Lovreković, Monika Mikulec, Snježana Pšeničnjak, Magdalena Šipušić, Ivana Toplak
Odgojitelji u PO Mala Buna	4	Tamara Đurašin, Irena Kušević, Kristina Novosel, Monika Petrac
Odgojitelji u PO Goričanka, Velika Gorica	7	Martina Đurašin, Danijela Đumljija Marušić (njegovatelj), Sonata Krznarić, Marija Majdek, Matea Maričić, Josipa Mihinica, Sara Vlainić
Kuhar	1	Darko Međimorec
Tehničko osoblje	10	Dijana Babić, Josipa Bačurin, Silvija Ban, Danijela Grdjan, Kata Mihalić, Marina Pečarić, Štefica Ruskovečki, Katica Sirotić, Tanja Stojaković, Martina Šatvar
Domar	1	Antonio Benjak
Ukupno zaposleno 56 djelatnika		

Brigu o koordinaciji rada unutar objekata vodile su voditeljice: Ana Picig (CO Križevci), Željka Ceković (PO Zagreb), Kristina Kisela (PO Sokolovac), Tamara Đurašin (PO Mala Buna) i Martina Đurašin (PO Velika Gorica). Voditeljice su vodile brigu o organizaciji, informiranju radnika i ostvarivanju dijela poslova koji su povezivali sve zaposlene, a u cilju uživanja prava i ispunjenja potreba djece, roditelja, zaposlenika i okruženja. Voditeljice su odgovorno djelovale na motiviranju suradnika na timski pristup planiranju i ostvarivanju zajedničkih ciljeva.

Organizacija programa

U Dječjem vrtiću Čarobna šuma u pedagoškoj godini 2022./2023. provodio se redoviti desetosatni program u 19 odgojnih skupina.

Program se provodi u skladu sa *Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi* i u skladu s *Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje*. Program je upućen nadležnom Ministarstvu radi verifikacije kako i nalaže zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi te za njih imamo propisanu suglasnost.

Program predškole

Program predškole jedan je od obveznih programa odgojno-obrazovnog rada s djecom namijenjen djeci koja su u godini dana prije polaska u osnovnu školu, a nisu polaznici dječjeg vrtića. Osobito je važno djecu koja nisu polazila dječji vrtić uključiti u kvalitetan odgojno-obrazovni program koji će im osigurati tjelesni i motorički razvoj, kao i spoznajni, govorni i socio-emocionalni.

Program predškole u našem je vrtiću integriran u redoviti program predškolskog odgoja dječjeg vrtića, a u cilju ima osiguravanje okruženja u kojem će djetetu u godini pred polazak u školu maksimalno razviti sve osobne potencijale, zadovoljiti aktualne interese i steći znanja, vještine i navike koje će mu omogućiti uspješnu prilagodbu na nove uvjete rasta i razvoja u osnovnoškolskoj sredini. Usmjeren je na podizanje opće psihofizičke spremnosti djeteta za polazak u školu.

Osnovna zadaća programa je cjeloviti razvoj osobnog potencijala i cjeloviti razvoj svakog djeteta, razvijanje i unapređivanje tjelesnih, stvaralačkih, emocionalnih, socijalnih i spoznajnih potencijala djeteta te poticanje komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja (komunikacija na materinskom jeziku, elementarna komunikacija na stranom jeziku, matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji, digitalne kompetencije, učiti kako učiti, socijalne i građanske kompetencije, inicijativnost i

poduzetništvo, kulturnu svijest i izražavanje te motoričke kompetencije primjerene dobi).

Sve djetetove mogućnosti i zrelosti u toj dobi, da bi dosegnule optimalni razvoj nije moguće ostvariti samo kroz obiteljsko okruženje, nego i preko djetetova interaktivnog odnosa s njegovim vršnjacima, odgojiteljima i drugim stručnjacima te neposrednom prirodnom i društvenom okolinom.

U svim objektima Dječjeg vrtića Čarobna Šuma, u kojima je bio potreban obzirom na uzrast djece, program predškole bio je integriran u redoviti program predškolskog odgoja dječjeg vrtića.

Kraći programi u suradnji s vanjskim suradnicima

Program sporta u suradnji s udrugom

U pedagoškoj godini 2022./2023. u PO Zagreb u Program sporta bilo je uključeno 19 djece u dobi od 3 godine do polaska u školu, u CO Križevci 20 djece u dobi od 4 i 5 godina te 23 djece u dobi od 4 godine do polaska u školu u PO Sokolovac. Program se provodio u suradnji s udrugom SM SPORT, u prostorima Vrtića.

Ciljevi programa:

- utjecaj na djetetove funkcionalne i motoričke sposobnosti i znanja sukladne djetetovim razvojnim sposobnostima
- prevencija pretilosti i regulacija tjelesne težine
- prevencija motoričkih deformacija (kriva držanja)
- razvoj pozitivne slike o sebi
usvajanje navika i znanja o pravilnoj prehrani
- prevencija neprihvatljivih oblika ponašanja (npr. agresija) i razvoj samokontrole
- učenje socijalnih vještina kroz grupnu dinamiku

Kraći STEM program

U pedagoškoj godini 2022./2023. u PO Zagreb u STEM program bilo je uključeno 6 djece u dobi od 5 do 7 godina. Program se provodio u suradnji s Institutom za STEM edukaciju i afterschool programe, u prostorima Vrtića.

Cilj programa je kroz male grupe i „hands on“ pristup upoznati djecu s osnovama blokovskog programiranja (koje ne zahtijeva predznanje čitanja i pisanja) te s različitim robotima uz pomoć kojih će na kreativan način rješavati različite zadatke i probleme.

Organizacija radnog vremena ustanove

Radno vrijeme vrtića tijekom pedagoške godine bilo je prilagođeno i definirano prema potrebama roditelja (Tablica 5).

Tablica 5. Radno vrijeme po objektima

Objekt	Broj odgojnih skupina	Radno vrijeme
Križevci	5	06:00 – 18:00
Zagreb	6	06:30 – 17:00
Sokolovac	3	06:00 – 16:30
Mala Buna	2	06:00 – 16:30
Velika Gorica	3	06:15 – 17:15

Odgojno-obrazovni rad vrtića u dijelu radnog vremena ustanove usklađen je s potrebama roditelja, tako da centralni objekt u Križevcima ima radno vrijeme od 6:00 do 18:00 sati, područni objekt u Velikoj Gorici od 6:15 do 17:15 sati, područni objekt u Zagrebu od 06:30 do 17:00 sati, a područni objekti u Sokolovcu i Maloj Buni od 06:30 do 16:30 sati. Roditelji su koristili ponuđeni program u okviru zakonom utvrđenih deset sati. Rad odgajatelja organiziran je u smjenama s jednim satom vremenskog odmaka (6:30, 7:30, 8:30, 9:30, 10:30), uz jutarnja i popodnevna dežurstva prilagođena potrebama pojedinog objekta. Pažljivim promišljanjem radnog vremena i zaduženja odgojitelja unutar satnice, stvorili smo sve potrebne preduvjete za kvalitetan boravak djece u našoj ustanovi, posebice u periodu prilagodbe na instituciju.

Prostorna organizacija cjelokupne ustanove, kao i organizacija samih odgojnih skupina, pruža djeci mogućnost međusobnog druženja i ulaznja u socijalne interakcije djece različite kronološke dobi. Upravo takvom organizacijom stvaramo i životne situacije u kojima djeca uče o suradnji, pomaganju i međusobnom poštivanju prema svim individualnim razlikama i sličnostima.

Kako bismo našim korisnicima, kako djeci tako i njihovim roditeljima, osigurali što kvalitetnije uvjete za vrijeme boravka djece u vrtiću u ljetnim mjesecima, prema iskazanim potrebama roditelja osigurali smo ljetnu organizaciju rada.

MATERIJALNI UVJETI RADA

CILJ:

Osiguravanje materijalnih i prostornih uvjeta za provedbu otvorenog interaktivnog okruženja koje će poticati razvoj i odgoj djece.

Suvremeno oblikovanje prostora u vrtiću podrazumijeva materijalno okruženje koje omogućava slobodno izražavanje svih kreativnih potencijala djeteta, potiče ga na radoznalost, istraživanje, autonomiju i pravo na komunikaciju s drugima kroz povezanost svih prostorića vrtića. Također, ove pedagoške godine radili smo na podizanju kvalitete opremanja i oblikovanja okruženja kako bi postao prepoznatljiv kao suvremena ustanova koja opremljenošću i svojim ozračjem čini naš vrtić mjestom ugone i šanse za zadovoljavanje svih potreba djeteta.

Financijska sredstva za rad ustanove čine sredstva doznačena od Grada Zagreba i Križevaca i Velike Gorice te jedinica lokalne uprave i samouprave, uplata roditelja te financijska sredstva Ministarstva znanosti i obrazovanja za program predškole. Sredstvima od uplate roditelja i jedinica lokalne uprave i samouprave podmiruju se plaće zaposlenika, izdaci potrebni za redovno poslovanje ustanove te izdaci koji su vezani za poboljšanje materijalnih uvjeta rada.

Kako bi se osigurala kvaliteta i zadovoljile potrebe djece za kvalitetnim i poticajnim sadržajima uložilo se u novi namještaj, didaktičke igračke, a prilagođavanjem prostora i uređenjem prema sigurnosnim standardima osigurali smo cjelokupan proces. Ulagalo se i u vanjsko uređenje igrališta raznolikom i primjerenom opremom, spravama i igračkama.

Potrebno je naglasiti kako je materijalno okruženje osnova za kvalitetan razvoj svakog našeg djeteta, ali stručni i motivirani odgajatelji te stručni suradnici visoko razvijene socijalne i emocionalne inteligencije koji se međusobno podržavaju i reflektiraju svoju praksu, nezaobilazan su čimbenik u postizanju kvalitetnih pomaka u odgojno obrazovnom radu.

Nabava i dopuna didaktike i potrošnog materijala

Promišljanjem i praćenjem interesa djece, podizali smo kvalitetu opremanja i oblikovanja okruženja kako bi naš vrtić više nalikovao obiteljskom, a manje institucionalnom okruženju – upravo po mjeri djeteta. Primjenjujući načela Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje i vodeći se ISSA standardima, stvarali smo vrtić koji će biti dječja kuća.

Prostorno i materijalno okruženje svakako utječe na kognitivni, socijalni, emocionalni i tjelesni razvoj djeteta te je kao takav i tema promišljanja odgajatelja i stručnog tima za njegovim

daljnjim obogaćivanjem.

U svrhu nabave didaktike korištena su vlastita sredstva. Također uložilo se u obnovu i dopunu namještaja te ostale opreme. Važno je naglasiti da je ostvarena i dobra suradnja s roditeljima kako u donacijama potrošnog materijala tako i u nabavi didaktike u dogovoru sa odgojiteljima i stručnim timom vrtića.

Investicijsko održavanje objekata

Tijekom cijele pedagoške godine se kontinuirano ulaže u našu podružnicu u sve objekte no naglasak je ove godine stavljen na otvaranje i opremanje novih objekata. Dodatno smo ulagali i u informatičko opremanje kako bi osigurali optimalno funkcioniranje svih odjela i podružnice, s obzirom na međusobne udaljenosti. Realizirali smo i osnovna održavanja vezana uz zakonske podloge i atestnu dokumentaciju (prema nalazu Inspekcije zaštite na radu), a kroz tekuća održavanja izvršili smo popravke alata, strojeva i ostale opreme.

U centralnom objektu Križevci nalazi se namjenski predviđen prostor za pranje rublja te djeluje u funkciji praonice rublja. Vrtić zadovoljava sve potrebe pranja dječjih krevetnina i ostalog vrtićkog rublja za dva objekta.

Kontinuirano se ulagalo u objekte, što je podrazumijevalo veće ili manje intervencije ovisno o potrebama svakog pojedinog objekta.

NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

U području njege i skrbi za tjelesni rast i razvoj djece, važan cilj bio je prevencija. Važni odgojno-obrazovni zadaci bili su poučavati djecu zdravim stilovima života i poticati ih na usvajanje pozitivnih stavova kao i usvajanje socijalnih vještina neophodnih za promicanje zdravlja i prevenciju bolesti. Prevencija se provodila kroz opće i specifične mjere i postupke te praćenja pobola djece kroz liječničke ispričnice, odnosno nesmetanog provođenja protokola postupanja kod bolesti djeteta.

Mjere i postupci vezani uz osiguravanja uvjeta za očuvanje i unapređenje zdravlja uključivalo je tijekom pedagoške godine sljedeće:

- Mjere vezane uz jačanje dječjeg organizma (kretanje, boravak na zraku, pravilna prehrana, odmor)
- Praćenje tjelesnog rasta i razvoja djece
- Osiguravanje optimalnih mikroklimatskih uvjeta

- Briga o higijeni prostora, opreme i didaktike
- Trijaža, praćenje pobola djece
- Praćenje procijepljenosti djece
- Pružanje adekvatne skrbi djeci sa posebnim prehrambenim potrebama

Utvrđivanje, praćenje i unaprjeđenje zdravstvenog stanja djece

Prilikom upisa utvrđivalo se zdravstveno stanje djeteta uvidom u Potvrdu o sistematskom pregledu koja je izdana od strane nadležnog liječnika. Uvjet je da ista potvrda ne smije biti starija od mjesec dana. Također, svaki roditelj dužan je bio uz Potvrdu priložiti i kopiju iskaznice imunizacije. Sistematski zdravstveni nadzor i praćenje zdravstvenog stanja djece vršio se redovito od strane odgojitelja i zdravstvenog voditelja putem svakodnevnih uvida u odgojnim skupinama, razmjenom informacija s odgojiteljima te uvidom u liječničke potvrde.

Kod pojave naglih oboljenja (povišena temperatura, osip, povraćanje i proljev), obavješteni su roditelji da dođu po dijete kako bi se spriječilo daljnje širenje pobola u odgojnim skupinama.

Prevenција oboljenja vršila se pravilnom izmjenom ritma aktivnosti tijekom dana. Redovita tjelovježba i osmišljen boravak na zraku svakodnevna su potreba djeteta, zato podržavamo boravak djece na zraku u svim vremenskim uvjetima. Svježi zrak, sunce, voda, šetnja i sport potiču skladan razvoj dječjeg organizma i jačaju njegovu otpornost na bolest.

Zdravstvena voditeljica, kao i ostali zaposlenici Dječjeg vrtića Čarobna šuma, zadovoljni su suradnjom roditelja, djece kao i ostalih nadležnih ustanova.

Obradom zaprimljenih liječničkih potvrda dobiveni su sljedeći podaci o pobolu djece kroz ovu pedagošku godinu:

Tablica 1. Prikaz kretanja bolesti po mjesecima, CO KRIŽEVCI

	Rujan	Listopad	Studen i	Prosinac	Siječanj	Veljač a	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj
A00 B99	4	1	2	1	2	2	7	8	10	1
J00 J99	9	11	13	10	8	6	6	9	5	6
H00 H95	2	4	1	2	2	1	1	1	2	1
K00 K93	1	3	3	0	5	6	4	7	3	1
Ostalo	2	1	0	1	0	1	1	2	2	0
Ukupno:	18	21	19	14	17	16	19	27	22	9

A00-B99 zarazne i parazitarne bolesti

J00-J99 bolesti dišnog sustava

H00-H95 bolesti oka i uha

K00-K93 bolesti probavnog sustava

Tablica 2. Prikaz kretanja bolesti po mjesecima PO SOKOLOVAC

	Rujan	Listopad	Studen i	Prosinac	Siječanj	Veljač a	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj
A00 B99	0	1	3	2	1	1	2	2	5	2
J00 J99	6	6	8	7	9	5	5	7	1	4
H00 H95	1	0	2	2	2	1	0	1	1	1
K00 K93	2	1	1	0	0	0	2	0	0	0
Ostalo	0	0	2	1	1	1	0	2	0	0
Ukupno:	9	8	16	12	13	8	9	12	7	7

A00-B99 zarazne i parazitarne bolesti

J00-J99 bolesti dišnog sustava

H00-H95 bolesti oka i uha

K00-K93 bolesti probavnog sustava

Tablica 3. Prikaz kretanja bolesti po mjesecima PO BUZIN

	Rujan	Listopad	Studen i	Prosinac	Siječanj	Veljač a	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj
A00 B99	3	2	3	4	2	2	2	1	1	3
J00 J99	11	14	8	10	9	9	7	7	5	4
H00 H95	1	2	3	3	2	1	1	2	1	0
K00 K93	2	3	2	2	1	0	4	1	7	1
Ostalo	1	0	0	1	2	1	2	2	1	0
Ukupno:	18	21	16	20	16	13	16	13	15	8

A00-B99 zarazne i parazitarne bolesti

J00-J99 bolesti dišnog sustava

H00-H95 bolesti oka i uha

K00-K93 bolesti probavnog sustava

Tablica 4. Prikaz kretanja bolesti po mjesecima PO MALA BUNA

	Rujan	Listopad	Studen i	Prosinac	Siječanj	Veljač a	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj
A00 B99	1	2	1	1	0	1	2	1	4	3
J00 J99	3	6	4	4	5	3	2	7	1	2
H00 H95	1	1	2	1	2	1	0	0	0	1
K00 K93	2	0	1	0	1	1	3	1	1	0
Ostalo	0	0	1	1	2	0	1	1	1	0
Ukupno:	7	9	9	7	10	6	8	10	7	6

A00-B99 zarazne i parazitarne bolesti

J00-J99 bolesti dišnog sustava

H00-H95 bolesti oka i uha

K00-K93 bolesti probavnog sustava

Tablica 5. Prikaz kretanja bolesti po mjesecima PO GORIČANKA

	Rujan	Listopad	Studen i	Prosinac	Siječanj	Veljač a	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj
A00 B99	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0
J00 J99	0	0	0	0	0	4	3	4	2	3
H00 H95	0	0	0	0	0	1	0	2	0	2
K00 K93	0	0	0	0	0	2	2	1	3	2
Ostalo	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2
Ukupno:	0	0	0	0	0	7	7	8	7	9

A00-B99 zarazne i parazitarne bolesti

J00-J99 bolesti dišnog sustava

H00-H95 bolesti oka i uha

K00-K93 bolesti probavnog sustava

Planiranje i provođenje prehrane u vrtiću

Prehrana u vrtiću provodi se prema propisanim normativima prehrane za sve vrtiće. U svakodnevnoj prehrani nastojimo koristiti što više sezonskog povrća i voća, nutritivno bogatije žitarice, ječam, proso, zobene pahuljice, fermentirane mliječne proizvode- jogurt, kefir, jogurt s probiotikom. Trudimo se da jelovnik bude što raznovrsniji, nastojimo ga stalno proširivati nekim novim jelima. Jelovnik se planira na mjesečnoj bazi te ga osmišljava zdravstvena voditeljica u dogovoru s glavnim kuharom. Na jelovniku su jasno istaknuti svi alergeni. Tijekom cijelog boravka djeci je osigurana voda i voće. Kod neke djece postoje i određen tip alergije na neke prehrambene namirnice kao što su mlijeko i mliječni proizvodi, jaja, konzervansi i orašasti plodovi. Za takvu djecu jelovnik je bio prilagođen.

Uvidom u provođenje HACCP-a, utvrđeno je da se sustav provodi redovito, temeljem radnih uputa i lista praćenja.

ZZJZ Koprivničko- križevačke i Zagrebačke županije provelo je:

- mikrobiološku analizu briseva / otisaka ruku zaposlenika koji rade u pripremi i preradi hrane, kao i briseva / otisaka radnih površina i pribora
- ispitivanje mikrobiološke ispravnosti uzoraka hrane
- mikrobiološke i kemijska ispitivanja vode za piće
- stručno savjetovanje i revizija Haccp-a provedena je u svibnju 2023. godine u svim objektima
- svi dobiveni rezultati zadovoljavaju kvalitetom

Higijensko – sanitarni uvjeti

Članovi HACCP tima redovito provode mjere kontrole implementiranog HACCP sustava i vode se evidencijske liste propisane od Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije. Rashladni uređaji imaju svoj termometar i redovito se provodi evidencija o temperaturi u hladnjacima. Čišćenje i dezinfekcija prostora kuhinje, garderobnog prostora, boravka za djecu, sanitarnih čvorova i ostalog obavlja se svakodnevno s odgovarajućim sredstvima. Planovi čišćenja postavljeni su u svim prostorima u objektu. Tijekom godine redovito se provodila dezinfekcija svih površina, igračaka i pješčanika.

Sanitarne iskaznice radnika uredno su ovjerene, a djelatnici koji su u proizvodnji i prometu namirnica imaju položen tečaj higijenskog minimuma te se redovito vodi evidencija o istjecanju i obnovi istjecanju istog.

Mjere DDD zaštite izvršene su dva puta u svakom objektu kako i zakon nalaže, a radove izvršava Veterinarska stanica Vrbovec.

Ozljede

Najčešće povrede su plitke ogrebotine, posjekotine i hematomi koji u većini slučajeva ne zahtijevaju daljnju liječničku obradu.

Edukacija prve pomoći

U Dječjem vrtiću Čarobna šuma osigurani su bili setovi za pružanje prve pomoći. Prvu pomoć djetetu ima obvezu pružiti svaka odrasla osoba. Odgojiteljima je sugerirano da kontinuirano obnavljaju znanje o pružanju prve pomoći.

Suradnja s odgojiteljima

Dvosmjerno informiranje o zdravstvenom stanju djece, naročito u slučajevima zaraznih bolesti, alergijskih reakcija, prehrambenih ograničenja i višebrojnih akutnih oboljenja unutar skupine ili vrtića

- suradnja u informiranju obje strane i roditelja u odnosu na postojanje epidemioloških indikacija za širenje lako prenosivih bolesti, a što se vrši preko zajedničkog nadzora pobola
- suradnja u otkrivanju djece s prehrambenim ograničenjima te izradi plana prehrane za tu djecu
- suradnja u planiranju i provedbi aktivnosti s ciljem preventivne zdravstvene zaštite djece
- suradnja na području informiranja roditelja o aktualnim zdravstvenim rizicima tijekom godine

Suradnja s roditeljima

- prijenos informacija s ciljem rane prevencije zaraznih bolesti i primjene specifičnih i dodatnih higijensko-epidemioloških mjera
- informiranje roditelja putem letaka o aktualnim zdravstvenim prijetnjama s ciljem upućivanja na provođenje mjera od strane roditelja kako bi se umanjila mogućnost širenja bolesti

Stručna usavršavanja, predavanja i edukacije

Edukacije, predavanja te radionice redovito su pohađani i održavani.

- radionica za djecu u Centralnom objektu Križevci „Moje tijelo“, održano za vrtičke skupine
- radionica za djecu u Centralnom objektu Križevci „Higijensko pranje ruku“, održano za jasličke skupine
- sudjelovanje u projektu „Živjeti zdravo u vrtiću“, sudjelovali svi objekti DV Čarobna šuma
- radionica za djecu u Područnom objektu Djetlić u Sokolovcu „Put do samostalnosti“, održano za jasličke skupine
- radionica za djecu u Područnom objektu Buzin „Kretanjem do zdravlja“, održano za jasličke i vrtičke skupine
- radionica za djecu u Područnom objektu Buzin „Moje tijelo“, održano za vrtičke skupine
- radionica za djecu u Područnom objektu Goričanka „Moj zdravi obrok“, održano za vrtičke skupine
- radionica za djecu u Područnom objektu Mala Buna „Pranje zuba“, održano za vrtičke skupine
- edukacija pružanje prve pomoći za sve zaposlenike
- prisustvovanje edukaciji „Prepoznavanje rizičnih čimbenika za autistični poremećaj u primrnoj zdravstvenoj zaštiti“, predavač Maja Koren, bacc.med.techn (ZZJZKKŽ)
- prisustvovanje edukaciji „Komunikacijska kompetencija“, predavač Ruža Evačić, mag.med.techn.
- prisustvovanje edukaciji „Osnovno održavanje života odraslih i djece“, predavač Marina Friščić, mag,med.techn. i Davor Šamonik, bacc.med.techn.
- prisustvovanje edukaciji „Infekcije uzrokovane β -hemolitičkim streptokokom skupine A, u organizaciji Hrvatskog društva za infektivne bolesti HLZ-a
- inicijalni razgovori s roditeljima i novoupisanom djecom, prikupljanje svih potrebnih podataka za novu pedagošku godinu

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Svi programi odgojno – obrazovnog rada s djecom provodili su se u skladu s *Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje* (2015.).

Kako bismo omogućili što kvalitetnije odrastanje djece rane i predškolske dobi u našoj ustanovi, prvenstveno je potrebno imati na umu što je sve potrebno kako bismo to postigli, koje uvjete je potrebno zadovoljiti, od onih prostorno-materijalnih pa sve do onih važnih za socio-emocionalni razvoj djeteta. Upravo vodeći računa o cjelovitosti dječjeg razvoja, individualnim mogućnostima, ali i aktualnim interesima i potrebama svakog pojedinog djeteta, kontinuirano smo promišljali o svrhovitosti svih ponuđenih programa i organiziranih aktivnosti.

U cilju daljnjeg razvoja naše odgojno-obrazovne prakse, kontinuirano smo radili na osobnoj motiviranosti svakog sudionika odgojno-obrazovnog procesa kako bi se vlastito zadovoljstvo na poslu pretočilo u zadovoljstvo rada sa djecom.

Vodeći računa o specifičnosti vrtića, prostorno-materijalnim i ekonomskim uvjetima te potrebama djece, ali i roditelja i odgojitelja, kao i o valorizaciji postavljenog cilja i zadaća iz prethodne pedagoške godine, proizašli su ciljevi i bitne zadaće za ovu pedagošku godinu.

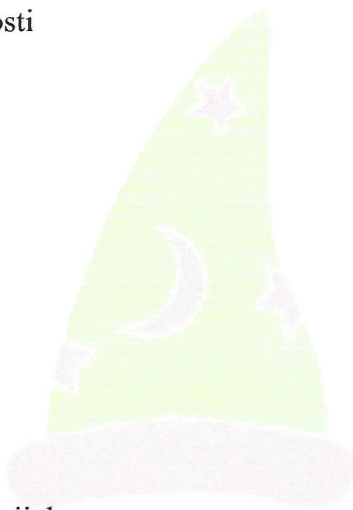
Realizacija općih ciljeva i zadaća odgojno-obrazovnog rada

Ove pedagoške godine postavili smo glavni cilj odgojno-obrazovnog djelovanja koji se odnosi na stvaranje optimalnih uvjeta za razvoj, odgoj, učenje djece i odraslih kroz permanentno usavršavanje, osvještavanje i mijenjanje osobnih uvjerenja i stavova u smislu ulaska u zonu sljedećeg razvoja.

Pedagošku smo godinu započeli promišljanjem i ostvarivanjem prostornih i materijalnih uvjeta u svim područnim objektima kako bismo što bolje dočekali djecu već na samom početku. Tek kada su prostorno-materijalni uvjeti bili zadovoljeni, odgojitelji su dobili kvalitetnu platformu za promatranje djece u istraživanju, igri i druženju, kao i više mogućnosti za osmišljavanje i samo provođenje programa rada u svakoj odgojnoj skupini na temelju uočavanja dijelova procesa koje je potrebno unapređivati.

Planski osmišljenim aktivnostima i sadržajima, odabranim temama i drugim različitim događanjima u odgojnim skupinama tijekom pedagoške godine, odgajatelji su kontinuirano stvarali uvjete za usvajanje vrijednosti definiranih kurikulumom vrtića. Vrijednosti kurikuluma usmjerene su na cjelovit razvoj djeteta, prilagođene dobi, razvojnim mogućnostima, sposobnostima i interesima, a odnose se na razvoj:

- Slobode mišljenja i izražavanja
- Građanske i demokratske kompetencije (izbor, izražavanje osobnih mišljenja i stavova)
- Prijedlozi načina rješavanja problema koji se tiču djece (aktivnosti, igračke, igralište)
- Izražavanje različitim načinima (govor, ples, pjevanje, pokret, likovnost...)
- Odgovornosti
- Potrebe i prava
- Briga za sebe, svoje zdravlje, druge, stvari, imovinu
- Sigurno i odgovorno ponašanje u različitim situacijama
- Briga za okoliš
- Autonomije i individualnosti
- Pozitivna slika o sebi
- Kreativnost i stvaralaštvo
- Razvoj otpornosti
- Tolerancije i empatije
- Bogatstvo različitosti
- Svijet osjećaja
- Humanost i pomaganje
- Aktivnog stjecanja znanja
- Istraživanje različitih materijala
- Konstruiranje i sukonstruiranje znanja, traganje za informacijama, zaključivanje
- Metakognitivne sposobnosti
- Identiteta (osobnog, kulturnog, zavičajnog, nacionalnog...)
- Upoznavanje uže i šire okoline
- Upoznavanje tradicijske baštine



Aktivnosti s djecom

Planiraju ih odgojitelji na temelju interesa djece:

- mjesečno u primjerenom slijedu (od cjelokupnog doživljaja do stvaralaštva; osnovno ishodište im je u nekoj od razvojnih zadaća djeteta);
- tjedno podrobnija razrada neke od aktivnosti (od doživljaja do stvaralaštva);
- dnevno putem poticaja.

Aktivnosti se ostvaruju u malim grupama i individualno, a odgojitelji svojim cjelokupnim ponašanjem te stvaranjem prostorno-materijalnog okruženja u funkciji djetetova razvoja ostvaruju uvjete za zadovoljavanje potreba djeteta. Odgojitelj je odgovoran, kako za uočavanje, tako i za korištenje neplaniranih poticaja koji dolaze od djece i imaju prioritet nad planiranima.

Pokazatelji ostvarivanja aktivnosti:

- Potpuna i kvalitetna pedagoška dokumentacija
- Samoprocjene i procjene odgojitelja o pojedinim aspektima rada/razvoja djeteta
- Uvid u neposredni rad odgojitelja od strane stručnog tima
- Radni dogovori i timska planiranja – refleksije

Analiza pedagoške dokumentacije

Aktivnosti su često planirane uz istraživanje i sistematiziranje stvarnog iskustva i interesa djece. Pritom se od djeteta ne očekuje reproduciranje sadržaja, čime se slijede važne etape u procesu učenja djece (npr. projektnog planiranja). Također, priče i slikovnice korištene su kao aktivnost koja produbljuje istraživanje te su birane po sadržaju koji obogaćuje područje interesa.

Planirani sadržaji ponekad su jednolični i ponavljaju se u pojedinim odgojnim skupinama, bez vidljive osobnosti djece u skupini ili/i odgojitelja. Također, u manjoj se mjeri vidi jasna metodička razrada odabranih aktivnosti.

Prostorno-materijalno okruženje u odgojno-obrazovnom procesu

Prostorno-materijalni uvjeti u skupinama planirani su prema potrebama, interesima i razvojnim mogućnostima djece rane i vrtićke dobi.

Tijekom planiranja okruženja u mješovitim vrtićkim odgojnim skupinama vodili smo se činjenicom da je velik broj djece u skupini u dobi pred polazak u školu. Iz tog su razloga tijekom cijele godine bili zastupljeni centar početnog čitanja i pisanja, centar predmatematičkih vještina, stolno-manipulativni centar, centar istraživanja i prirode, centar građenja i konstruiranja, centar knjižnice te likovni i glazbeni centar, koji su kontinuirano nadopunjavani novim poticajima i materijalima. Osim navedenih centara, uzevši u obzir različite potrebe djece, u svim objektima tijekom godine centri aktivnosti su se mijenjali i prilagođavali njihovim interesima pa smo tako imali različite centre simboličke igre, od čega najčešće centar frizera, doktora, šivanja, kuhinje, tržnice te prometni i dramsko-scenski centar.

Prilikom planiranja prostorno-materijalnog okruženja u jasličkim skupinama najvažnija je bila sigurnost djece te preglednost i prohodnost prostora, a u svim je objektima naglasak stavljen na senzomotoričke te spoznajne i istraživačke aktivnosti. U skladu s time oformljeni su senzomotorički, stolno-manipulativni, likovni i obiteljski centar te centar slikovnica, centar građenja i konstruiranja i centar simboličke igre.

Djeca su u pojedinim objektima mogla koristiti i centre u spojenoj prostoriji druge odgojne skupine te su boravila u svim centrima aktivnosti. Kod predškolske djece najveći su interes izazivale enciklopedije u centru knjižnice koja je nadopunjavana novim knjigama prema aktualnom interesu te centar istraživanja i prirode koji je nadopunjavao novim plodovima, materijalima, prirodninama i biljkama koje su sami posadili, dok su raznovrsni centri simboličke igre tijekom cijele godine konstantno praćeni i nadopunjavani novim poticajima sukladno interesima. Djeca su pokazivala veliki interes za sve nove poticaje, posebice za istraživanje rasipnih materijala i vode te pokuse pomoću različitih pomagala s kojima se ne susreću svakodnevno, dok je interes za istraživanjem ljudskog tijela također trajao većim dijelom godine. Djeca jasličke dobi najveći su interes pokazala za slikovnice, životinje, kocke i taktilne ploče, kao i za baratanjem različitim predmetima poput umetaljki, premetaljki i slagarica.

Često se mijenjao raspored centara u sobama dnevnog boravka kao rezultat zasićenosti djece pojedinim centrima i padanjem interesa za određene aktivnosti, u što su uključena i sama djeca sudjelovanjem u izradi poticaja, davanjem vlastitih ideja i prijedloga te donošenjem odluka o određenim promjenama unutar prostora. Dolaskom toplijeg vremena, sobe dnevnog boravka proširili smo i na prostore dvorišta te se time povećalo vrijeme boravka na zraku uz zaštitu od prejakog sunca s mogućnošću korištenja svih poticaja koji se nalaze u sobi dnevnog boravka.

Pri planiranju rada s djecom za individualne i za grupne aktivnosti vodili smo se idejom da teme budu situacijske ili prema interesima djece, a područja djelovanja sukladna razvojnim, kronološkim i stvarnim karakteristikama. Vodilo se računa da svaka aktivnost utječe na sve ili što više područja razvoja, ali u mjeri da se ne kompromitira forma i sama ideja aktivnosti. Kroz cijelu godinu, neovisno o dobnim skupinama djece, radilo se na socio-emocionalnom, psihomotornom, senzo-motoričkom, kognitivnom, spoznajnom i govornom razvoju te se poticala samostalnost, kreativnost, empatija te izražavanje i stvaralaštvo. Uvažavajući činjenicu da je za stvaranje optimalnih uvjeta za razvoj, odgoj, učenje djece i odraslih, potrebno proces odgoja i obrazovanja promatrati u cjelini i sa više gledišta, cilj nam je bio kroz zajedničko planiranje, provođenje, ali i vrednovanje procesa, usklađenim djelovanjem podići kvalitetu rada

u svim segmentima naše ustanove. Upravo djelovanjem usmjerenim na dobrobit djeteta na svim razinama procesa, uvažavanjem specifičnosti njihova razvoja te prirode njihova učenja, možemo pružiti podršku individualnim potrebama i interesima svakog pojedinog djeteta.

Zadaće kojima smo se vodili:

- Pojačano praćenje kvalitete rada u svim segmentima putem različitih metoda praćenja, samovrednovanja, vrednovanja i refleksija te timski rad na unapređivanju procesa
- Postizanje više razine svjesnosti o važnosti planiranja svih dijelova odgojno-obrazovnog rada, posebno u mijenjanju postojeće prakse te ostvarivanja najboljih rezultata timskim radom, pomaganjem i suradnjom sa stručnim timom
- Sistematski i pojačani rad na podizanju kvalitete planiranja odgojno-obrazovnog rada u svim segmentima (razvojni zadaci, osmišljena materijalna sredina, kvalitetni sadržaji i aktivnosti, planiranje individualiziranog pristupa djeci)
- Kontinuirano promišljanje i osmišljavanje poticajne sredine u kojoj boravi dijete, koja će ga motivirati na akciju, istraživanje, učenje i zajedničko druženje sa djecom svoje, ali i različite kronološke dobi.

Specifični ciljevi i zadaće odgojno-obrazovnog rada

- a1) Osvještavanje implicitnih pedagogija odgajatelja te pomirenje jaza između osobnih uvjerenja i profesionalnih vještina;
- a2) Izgradnja i nadogradnja teorijske baze znanja odgajatelja radi kompetentnijeg "čitanja" i reagiranja na dječje potrebe, mogućnosti i interese;
- a3) Bogaćenje stručnog rječnika odgajatelja radi kvalitetnije argumentacije odgojno-obrazovnog procesa, razvoja, učenja i napretka djece u komunikaciji s drugima (kolegama i roditeljima);
- a4) Jačanje komunikacijskih umijeća odgajatelja u odnosu na djecu, roditelje te druge odgajatelje i stručni tim.
- b1) Promišljanje i realizacija prostorno-materijalnog okruženja koje će pozivati djecu na igru te omogućavati istraživanje i učenje na različite načine;
- b2) Osvještavanje i razvoj promijenjene uloge odgajatelja s obzirom na novu organizaciju prostorno-materijalnog okruženja.
- c1) Razvijanje vještine promatranja i slušanja djece, poznavanja i uvažavanja specifičnosti njihova razvoja te promišljenog i primjerenog reagiranja na njihove individualne potrebe i interese;

- d1) Upoznavanje roditelja s odgojno-obrazovnom filozofijom i pedagoškim konceptom ustanove;
- d2) Prepoznavanje, definiranje, usklađivanje, ali i (pre)oblikovanje očekivanja roditelja od ustanove te djelovanje ka ispunjenju definiranih očekivanja roditelja;
- d3) Stručna podrška roditeljima u njihovoj roditeljskoj ulozi;
- d4) Promišljanje različitih oblika sudjelovanja i suradnje roditelja u odgojno-obrazovnom procesu ustanove;
- d5) Poticanje roditelja na individualne razgovore s odgajateljima i pedagoginjom zbog detaljnije povratne informacije o napredovanju djeteta (uvid u razvojnu mapu djeteta).
- e1) Stvaranje pozitivnog socijalnog konteksta i ozračja u ustanovi definiranjem i slijeđenjem zajedničke vizije razvoja ustanove;
- e2) Razvijanje individualne i kolektivne odgovornosti za razvoj kvalitetne odgojno-obrazovne prakse.

Prilagodba djece na predškolsku ustanovu

Obzirom da se u našoj ustanovi upisi vrše tijekom cijele godine u skladu sa slobodnim mjestima u određenim odgojnim skupinama, potrebno je u kontinuirano promišljati i osiguravati sve potrebne uvjete za kvalitetan prijem djece rane i predškolske dobi. Prostorno-materijalno okruženje je jedan od važnijih čimbenika koji svakako može pridonijeti kvalitetnijoj adaptaciji djeteta na novi prostor.

Ukoliko djetetu omogućimo da samostalno i sigurno istražuje okolinu u skladu sa svojim mogućnostima te ulazi u interakcije s drugom djecom i odraslim osobama, kod djeteta će se manifestirati njegov istraživački duh koji će ga potaknuti na odvajanje iz njemu sigurne okoline.

Već i prije samog dolaska djeteta na prilagodbu u vrtić s roditeljima se razgovaralo na inicijalnom razgovoru, što je od neprocjenjive važnosti za uspješnu uključenost djeteta u ustanovu. Osim što tada roditelj daje ustanovi neophodne informacije o djetetu, on se direktno upoznaje s prostorom odgojne skupine, odgojiteljima, tijekom adaptacije i ono najvažnije, kako može pomoći svome djetetu da proces prilagodbe prođe što bezbolnije. Smatramo kako je ovakav način upoznavanja djeteta, njegovih navika, njegove obiteljske sredine i samih roditelja izuzetno važno za uspostavljanje partnerskih i uvažavajućih odnosa s roditeljima.

Primorani na prilagođavanje novim načinima života, kako kod kuće - tako i u vrtiću, komunikaciju s roditeljima produbili smo i intenzivirali putem mobilnih aplikacija. Roditelji i djeca koji se prvi puta susreću s vrtićkom prilagodbom na novo okruženje i osobe, svakako su mirnije prebrodili tu veliku životnu promjenu budući da je komunikacija uključivala redovita

stručna izvješća o boravku djece u vrtiću u obliku fotografija i video sadržaja. Također, u područnom objektu Buzin u travnju smo uveli novi oblik komunikacije putem mobilne aplikacije Okitoki, nove digitalne platforme specijalizirane za vrtiće, kako bismo osigurali još lakše dijeljenje informacija te roditeljima omogućili uvid u dnevne i tjedne aktivnosti djece.

Djeca u godini prije polaska u školu

U svim našim objektima program Predškole integriran je u redoviti desetosatni program predškolskog odgoja vrtića, no, u PO Djetlić također se provodi i kao poseban program, tri puta tjedno u izdvojenom popodnevnom terminu. Cilj programa je osiguravanje okruženja u kojem će dijete u godini pred polazak u školu maksimalno razviti sve svoje osobne potencijale, zadovoljiti aktualne interese i steći znanja, vještine i navike koje će mu omogućiti uspješnu prilagodbu na nove uvjete rasta i razvoja u osnovnoškolskoj sredini. Usmjeren je na podizanje opće psihofizičke spremnosti djeteta za polazak u školu. Obzirom da se svi sadržaji provode integrirano i nema vremenskog ograničenja, cjelokupni razvoj djece smo poticali kroz igru i istraživanje u konkretnim svakodnevnim situacijama u kojima smo prepoznavali, podržavali i dalje razvijali prirodnu potrebu djeteta za učenjem. Ove pedagoške godine program predškole je pohađalo ukupno 51 dijete, od toga 23 u CO Križevci, 19 u PO Djetlić, 6 u PO Zagreb te 3 u PO Mala Buna.

Djeca s posebnim potrebama

Ove pedagoške godine u PO Zagreb primijećeno je jedno dijete s mogućim teškoćama u razvoju te su roditelji upućeni na daljnju dijagnostiku kako bi im se omogućili optimalni uvjeti u skladu s razvojnim potrebama njihova djeteta.

Pedagoška dokumentacija

Tijekom pedagoške godine redovito se vodila i ažurirala pedagoška dokumentacija odgojnih skupina, sukladno Pravilniku o obrascima i sadržajima pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN broj 83/2001.) te sva ostala dokumentacija vrtića.

Naglasak je i ove godine stavljen na vođenje individualnih razvojnih mapa za svako dijete. Kako je vođenje takve dokumentacije za odgojitelje još uvijek izazov, odgojiteljima je osigurana stručna edukacija i kontinuirana pomoć pri prikupljanju dokumentacije te interpretaciji zabilješki i dokumenata. Proces uvođenja individualne dokumentacije za svako dijete na dobrom je putu te smatramo kako i roditelji uočavaju vrijednost iste.

Obogaćivanje redovitog odgojno-obrazovnog rada sa djecom

Tijekom pedagoške godine uspješno je realizirano nekoliko kulturno-umjetničkih programa u svim objektima, kao i raznovrsne tematske radionice u koje su bili uključeni i roditelji. Također, obilježili su se važni datumi i događaji tijekom godine, poput božićnih i uskrasnih blagdana te Dana planeta Zemlje, a sudjelovalo se i na različitim manifestacijama pod organizacijama lokalnih zajednica. Na kraju godine u svakom je objektu organizirano druženje s roditeljima uz različite društvene i sportske igre te ispraćaj predškolaraca uz simboličnu podjelu diploma i završnu riječ njihovih odgojiteljica.

Organizacija tečajeva u vrtiću:

Tablica 7: Prikaz tečajeva uz organizatore i broj djece

PROGRAM	ORGANIZATOR	OBJEKT	Vrijeme realizacije	Br. djece (realizirano)
Sport	SM SPORT	PO Zagreb	09.2022. – 06.2023.	19
		CO Križevci		20
		PO Djetlić		23
STEM	Institut za STEM edukativne i afterschool programe	PO Zagreb	10.2022. – 06.2023.	6

PROFESIONALNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Stručno usavršavanje u ustanovi

Analizom Programa stručnog usavršavanja u Dječjem vrtiću Čarobna šuma za 2022./2023. možemo zaključiti kako su odgojitelji i stručni suradnici sudjelovali u različitim oblicima stručnog usavršavanja organiziranim u ustanovi. U svrhu unapređivanja profesionalnih kompetencija odgojno-obrazovnih djelatnika u ovoj pedagoškoj godini kontinuirano smo provodili različite oblike stručnog usavršavanja u vrtiću:

- odgojiteljska vijeća
- stručne aktive
- radne dogovore
- refleksivne praktikume

prema planu i programu stručnog usavršavanja te u skladu s potrebama, interesima i afinitetima odgojnih djelatnika.

Profesionalno stručno usavršavanje uz naglasak na njegov kontinuitet smatramo primarnim putem razvoja kvalitete ustanove u cjelini. Suočeni s novim načinom rada nakon pandemije COVID-19, a posebice s otvaranjem dva nova objekta u ovoj godini, dio stručnih usavršavanja nastavio se odvijati se putem Zoom aplikacije, što ni u kojem slučaju nije zamijenilo kvalitetan "face to face" kontakt, već olakšalo planiranje samih usavršavanja i omogućilo prisutnost svim sudionicima.

Kroz različite oblike stručnog usavršavanja nastojali smo postepeno dizati kvalitetu prakse, ali i pružati stručnu podršku odgojiteljima da budu što sigurniji u svojoj profesionalnoj ulozi. Grupni oblici stručnog usavršavanja u ustanovi ostvarivani su kroz redovite sjednice odgojiteljskog vijeća, interne stručne aktivne, zajedničke refleksije i radne dogovore. Kako bismo što kvalitetnije odgovorili izazovima na koje smo nailazili, planirani program stručnog usavršavanja mijenjao se tijekom pedagoške godine, obzirom na aktualne potrebe ustanove.

Odgojiteljska vijeća

29.09.2022. Odgojiteljsko vijeće

- Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu 2022./2023.
- Plan i program stručnog usavršavanja
- Program pripravničkog staža
- Razno

23.02.2023. Odgojiteljsko vijeće

- Osvrt na protekli period te nove informacije i planovi rada
- Mape profesionalnog razvoja
- Hitna stanja djece u vrtiću
- Razno

27.06.2023. Odgojiteljsko vijeće

- Plan i program rada ljeti
- Organizacija rada u pedagoškoj godini 2023./2024.
- Zdravstveno – higijenski uvjeti u dječjem vrtiću
- Razno

23.08.2023. Odgojiteljsko vijeće

- Godišnje izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa 2022./2023.
- Pripreme za početak pedagoške godine 2023./2024.
- Razno

Interni stručni aktivni

Putem stručnih aktivna odgojiteljima je pružena mogućnost razmjene iskustava, stručne diskusije i boljeg uvida u pedagoški rad svakog pojedinog odgojitelja. Nastojalo se potaknuti kritički osvrt koji je u svojoj osnovi nadasve pozitivan i poticajan za daljnji rad. Provođenje internih stručnih aktivna odgojitelji procjenjuju kao vrlo uspješno jer se kontinuiranim praćenjem njihovog rada i stalnim zajedničkim diskursima jačala njihova profesionalna uloga. Teme u ovoj pedagoškoj godini potaknute su interesom i potrebama odgojitelja, a uključuju područja svakodnevnog života i boravka djeteta u vrtiću te okolnosti koje utječu na iste.

Tablica 8. Program internog stručnog usavršavanja unutar ustanove (primjeri iz vlastite prakse na temelju teorijskih polazišta)

OBJEKT	TEMA	TERMIN
CO KRIŽEVCI	<i>Vrijednosti NKRPOO-a kao temelj prakse CO Križevci</i>	26.01.2023.
PO SOKOLOVAC	<i>Kultura Dječjeg vrtića Čarobna šuma u PO Djetlić</i>	16.03.2023.
PO ZAGREB	<i>Osiguravanje dobrobiti za dijete u PO Zagreb</i>	20.04.2023.
PO MALA BUNA	<i>Fleksibilnost odgojno-obrazovnog procesa u PO Mala Buna</i>	31.05.2023.

Refleksivni praktikumi u CO Križevci te PO Sokolovac većim dijelom pedagoške godine održavali su se redovito, najčešće jednom tjedno, pod vodstvom voditeljica objekata, dok su se u PO Zagreb održavali početkom pedagoške godine, no, zbog česte izmjene zaposlenika prestali su se provoditi. Dolaskom pedagoginje, u drugom dijelu pedagoške godine refleksivni praktikumi su se počeli redovito provoditi i u PO Mala Buna, a u PO Goričanka tek krajem godine.

Sastanci ravnatelja, stručnog tima i voditelja objekata

Sastanci ravnatelja, stručnog tima i voditelja održavali su se kontinuirano tijekom godine jednom mjesečno, a po potrebi i češće. Obzirom na dislociranost objekata potrebno je osigurati sve uvjete za nesmetan rad cjelokupnog stručnog tima, za njihovo komuniciranje, dogovaranje i razmjenu važnih informacija. Na sastancima su dogovarani načini i oblici rada s djecom, odgojiteljima i roditeljima, planirani su interni stručni aktivni i odgojiteljska vijeća te su se rješavali trenutni problemi u odgojno-obrazovnom radu.

Radni dogovori odgojitelja i stručnog tima

Radni dogovori odgojitelja i stručnog tima održavali su se 1 puta tjedno ili po potrebi, a s ciljem pružanja podrške odgojiteljima u njihovom svakodnevnom radu, ali i ciljanom zajedničkom promišljanju i provođenju ciljanih aktivnosti sa djecom. Na radnim dogovorima razmjenjivale su se informacije, rješavala tekuća pitanja, dogovarala događanja iz mjesečnog kalendara aktivnosti i sl.

Često odgojitelji imaju poteškoća ili nedoumica u direktnom radu s djecom, a upravo ovakvi zajednički radni dogovori izvrsna su prilika da odgojitelji razmjene iskustva, da se dogovaraju zajedničke aktivnosti i slično. Radni dogovori rezultirali su osmišljavanjem kvalitetnih tema za stručno usavršavanje odgojitelja i jačanje njihovih znanja i kompetencija za rad s djecom i roditeljima. U svim objektima odgojitelji preuzimaju glavnu ulogu prilikom vođenja radnih dogovora dok stručni suradnik ima moderatorsku ulogu i ulogu stručne potpore.

Individualno stručno usavršavanje

Teme individualnih stručnih usavršavanja planirane su Godišnjim planom i programom, a sukladno interesima i aktualnim spoznajama na znanstvenim razinama u području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Interno stručno usavršavanje u najvećem dijelu bilo je usmjereno na jačanje istraživačkih i refleksivnih sposobnosti odgojitelja, poticanje refleksivne prakse te jačanje komunikacijskih vještina odgojitelja u odnosu na dijete, u odnosu na ostale odgojitelje, te u odnosu na roditelje.

Poseban naglasak je i ove godine bio na implementaciji Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj. Zadatak nam je bio kontinuirano istraživanje i poticanje odgojitelja na učenje i usavršavanje s ciljem podizanja refleksivne prakse na višu razinu.

Stručni rad na osposobljavanju pripravnika

Uvođenje u rad odgojitelja pripravnika u pedagoškoj godini 2022./2023. uz stručnu pomoć mentora i stručnog suradnika pedagoga planirano je Programom pripravničkog staža te je isti realiziran. U pedagoškoj godini u rad je bilo uključeno 5 odgojitelja pripravnika.

PARTNERSTVO S RODITELJIMA

Glavne zadaće i ciljevi partnerstva

U ovoj pedagoškoj godini nastavili smo sa stvaranjem kvalitetnih uvjeta za ostvarivanje i jačanje partnerskih odnosa s roditeljima kako bi potaknuli roditelje na aktivno i svrhovito uključivanje u proces odgoja i obrazovanje njihove djece u našoj ustanovi.

Cilj nam je bilo prvenstveno pružiti roditeljima stručnu podršku i potporu u njihovoj cjeloživotnoj ulozi, a zatim i njihovo upoznavanje s načinom rada i učenja djeteta u vrtiću za bolje razumijevanje i pružanje podrške cjelovitom razvoju djeteta. Pronalaskom novih, prihvatljivijih načina uključivanja roditelja gdje oni ostvaruju svoju djelotvornu ulogu u samom procesu postizemo viši stupanj njihove osviještenosti o važnosti njihove uloge zbog cjelokupne dobrobiti djeteta. Planiranjem i osmišljavanjem različitih oblika komunikacije s roditeljima, dali smo i veću mogućnost uključivanja roditelja prema njihovim individualnim potrebama i interesima. Komunikacija s roditeljima provodila se na tjednoj razini putem digitalnih mobilnih aplikacija, emailom te osobnim kontaktom unutar objekata. Odnos s roditeljima na taj se način produbio te se na razini svih objekata postepeno stvarala prisna veza temeljena na profesionalnosti i stručnosti odgojitelja, stručnog tima i ravnatelja.

Načini provedbe i njihova evaluacija

Vodeći se prethodno navedenim ciljem osigurali smo više različitih oblika uključivanja roditelja u proces: već od samog početka i prvog kontakta roditelja s vrtićem gdje mu se daju sve potrebne informacije o načinu rada vrtića i njegovim posebnostima, od inicijalnog razgovora gdje se roditelja detaljno upoznaje sa načinom provedbe procesa prilagodbe s naglaskom na važnoj ulozi roditelja, od tematskih roditeljskih sastanaka pa sve do individualnih konzultacija kojima smo htjeli aktivno uključiti roditelja u individualni proces praćenja razvoja njegovog djeteta s ciljem pružanja kvalitetne daljnje podrške.

Roditelji su u većini odgojnih skupina pokazali zainteresiranost za takvo uključivanje, rado su se odazivali na pozive odgojitelja na uključivanje te su se nakon nekog vremena i samoinicijativno uključivali.

Svi odgojitelji imali su obavezu voditi bilješke o svoj djeci iz odgojne skupine kako bi mogli redovito evaluirati i interpretirati sakupljenu dokumentaciju.

Uvidom u razvojne mape po svim odgojnim skupinama zatečeno stanje na početku pedagoške godine nije odgovaralo očekivanome, naime, pojedini odgojitelji nisu redovito

voditi razvojne mape niti su imali prikupljenu dokumentaciju što je znatno otežalo održavanje individualnih konzultacija sa roditeljima. Također, u pojedinim je objektima proveden vrlo mali broj individualnih razgovora, na što se planira staviti poseban naglasak sljedeće pedagoške godine.

Odgojitelji koji su redovito vodili dokumentaciju o svakom djetetu u odgojnoj skupini te su redovito održavali konzultacije s roditeljima tijekom godine, smatraju da je vođenje takve mape vrlo vrijedno za kvalitetno i kontinuirano praćenje individualnog razvoja djeteta. Također, odgojitelji smatraju da je razvojna mapa vrijedan alat u kvalitetnoj komunikaciji s roditeljima koja omogućava dublje ulaznje i razumijevanje roditelja za pojedine aktivnosti djeteta.

REALIZACIJA PLANOVA RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Realizacija plana rada ravnatelja

Plan rada ravnatelja realiziran je prema Godišnjem planu i programu rada koji je usvojen na Odgojiteljskom vijeću 29.9.2022. Pedagoška godina protekla je u ostvarivanju zakonitosti poslovanja vrtića te podizanju kvalitete organizacijskog, materijalnog i stručnog konteksta u kojem se odgojno-obrazovni rad odvija.

Postavljeni ciljevi i zadaće Godišnjeg plana i programa realizirani su kroz suradnju i kontinuirani rad sa stručnim timom vrtića te redovitom komunikacijom i suradnjom s Osnivačem.

Kako je vrtić „živi organizam“, u kojem se sve neprestano kreće i mijenja, odgovoriti na sve izazove koji su postavljeni pred ravnatelja bilo je vrlo kompleksno, no uz kontinuiranu suradnju sa svim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa uspješno ostvareno.

USTROJSTVO RADA VRTIĆA

U odnosu na ustrojstvo rada vrtića naglasak je bio na stvaranju što boljih organizacijskih uvjeta rada, vođenje prema realizaciji postavljenih zadaća, poticanje na djelotvoran timski rad kao i osnaživanje i motiviranje svih djelatnika za preuzimanje svog dijela odgovornosti u radu, s ciljem postizanja kvalitetnih rezultata ustanove.

Kao ravnateljica organizirala sam poslove vezane uz upise djece u vrtić, raspored djece i odgojitelja po skupinama, utvrđivanje radnog vremena zaposlenika, izrada plana godišnjih odmora, izrada plana ljetne organizacije rada, organizacija i vođenje roditeljskih sastanaka za novoupisanu djecu kao i sastanaka s konkretnim temama ili problematikom.

Također, tijekom pedagoške godine otvorena su dva nova područna objekta za koje sam pripremala dokumentaciju te u suradnji sa stručnim timom formirala odgojne skupine, raspored rada i zaposlenika, dok smo u suradnji s gradom Velika Gorica organizirali upise u vrtić. Područni objekt Mala Buna te Područni objekt Goričanka u Velikoj Gorici uz veliki trud svih zaposlenika ostvarili su vrlo kvalitetne rezultate odgojno-obrazovnog rada u ovoj pedagoškoj godini.

PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

Kontinuirani rad na planiranju odgojno-obrazovnog rada kroz sva područja, promišljanje i organiziranje što većeg broja edukacija i stručnih usavršavanja s ciljem postizanja još bolje komunikacije te kvalitete timskog rada.

Izrada izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada vrtića te izvješća rada ravnateljice.

ADMINISTRATIVNO – FINANCIJSKO POSLOVANJE I MATERIJALNI UVIJETI

Uloga ravnatelja u suvremenom odgoju i obrazovanju zahtjeva velike organizacijske, koordinacijske i komunikacijske vještine kao i sposobnosti upravljanja većim sustavima te brigu o kvalitetnom funkcioniranju ustanove s obzirom na financijske kriterije.

U ovoj pedagoškoj godini, u dogovoru s Osnivačem, ali i pojedinim općinama i gradovima dio naših postojećih objekata opremljen je novom didaktikom i posteljinama, dok su novi objekti kompletno opremljeni namještajem, didaktikom i posuđem. U dva objekta zamijenjena je postojeća ograda te su nabavljena dva nova klima uređaja dok je u jednom objektu u tijeku nabava nove PVC stolarije.

SURADNJA S RODITELJIMA I DRUŠTVENOM ZAJEDNICOM

Naša zadaća u odnosu na roditelje za nit vodilju uzima kontinuiranu izgradnju partnerskih odnosa te postavljanje roditelja u ulogu punopravnih članova naše vrtićke zajednice. Pojedinačne probleme rješavali smo timski i u najboljim interesima djeteta. Maksimalno smo sudjelovali u individualnim razgovorima s roditeljima rješavajući problemske situacije vezane uz razvoj i odgoj djeteta u obitelji i vrtiću, pružajući roditeljima podršku te poticaj na traženje pomoći ukoliko je potrebno. Kao ravnateljica poticala sam prilagodbu i organizaciju rada i sadržaja za specifične potrebe djece. Sudjelovala sam u neposrednom upoznavanju roditelja s obilježjima vrtića i njegovog programa, posebnostima rada te ih informirala o promjenama koje

su se događale na razini skupina ili objekata.

Tijekom cijele pedagoške godine surađivali smo s općinama i gradovima, Gradskim uredima, Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje te vanjskim stručnjacima iz Zavoda za socijalni rad.

AKTIVNOSTI U ODNOSU NA DJECU

Redovito sam s odgojiteljima i članovima stručnog tima razmjenjivala informacije i zapažanja o djeci ili pojedinom djetetu te dogovarala daljnje aktivnosti i razgovore s roditeljima. Posebna pažnja usmjeravana je na stručnu podršku odgojiteljima kako bi ih se osnažilo za što bolju komunikaciju te stvaranje uvjeta za ostvarivanje kurikulumu vrtića uvažavajući sve posebnosti i potrebe djece te poticanje njihovog cjelovitog razvoja.

U suradnji sa zdravstvenom voditeljicom kontinuirano je praćena kvaliteta smještaja i sigurnosti djece u vrtiću kao i ispravnost uređaja, opreme i namještaja u svim objektima.

Također, sustavno se radi na osvještavanju zaposlenika o vlastitoj razini odgovornosti osobito vezano uz protokole o postupanjima, evidencijama i slično. Osobni primjer, komunikacija i zajednički dogovori najbolji su alat za razvoj svijesti o osobnim odgovornostima.

Dobrobit djece zadaća je svih zaposlenika vrtića pa tako i ravnateljica. U skladu s navedenim trudila sam se stvarati pozitivnu atmosferu među djecom i zaposlenicima kao i poticati najfinije sposobnosti pojedinaca kako bi razvili senzibilitet i razumijevanje za pojedino dijete.

Realizacija plana rada stručnog suradnika pedagoga

U skladu s Godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića Čarobna šuma za pedagošku godinu 2022./2023., zadaće stručnog suradnika pedagoga planirane su Individualnim godišnjim planom i programom rada stručnog suradnika.

Obzirom na odlazak dotadašnje pedagoginje na samom početku pedagoške godine te na dolazak nove pedagoginje, koja je ujedno i pripravnica, u drugom dijelu pedagoške godine, realizacija plana rada stručnog suradnika pedagoga se donekle promijenila te djelomično odvijala prema programu stažiranja pedagoga pripravnika.

Rad stručnog suradnika pedagoga ovisio je o potrebama pojedinih objekata, pri čemu je na početku bilo važno uspostaviti i izgraditi povjerljive odnose s odgojiteljima i ostalim djelatnicima vrtića kako bi ostvarili što kvalitetniju međusobnu suradnju. Također, važna je i uloga mentorice s kojom se suradnja odvijala na mjesečnoj bazi te je koristila u rješavanju

određenih situacija i aktualnih problematika. Stručna suradnica pedagoginja je u najvećoj mogućoj mjeri obavljala zadatke predviđene godišnjim planom i programom, u skladu sa stečenim znanjima i vještinama.

U odnosu na dijete, sudjelovala je u opserviranju djece s indiciranim posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, pisanju stručnih mišljenja za djecu prije polaska u školu, kao i u pisanju stručnih mišljenja zatraženih od Hrvatskog zavoda za socijalni rad. Također je pratila napredak djece unutar odgojno-obrazovnih skupina, posrednim metodama, ali i kroz neposredni rad na mjestu odgojitelja te je vodila zapisnike u slučaju ozljeda i ostalih spornih situacija vezanih uz dobrobit djeteta. Kroz cijelu pedagošku godinu, od svog dolaska na radno mjesto stručnog suradnika pedagoga, vodila je evidenciju upisa i ispisa djece, kako u matičnoj knjizi, tako i u e-matici te je preuzela brigu oko upisa i formiranja skupina za novu pedagošku godinu za PO Buzin.

U odnosu na roditelje, pedagoginja je provodila inicijalne razgovore prilikom upisa djece u vrtić te informirala roditelje o tijeku odgojno-obrazovnog procesa na roditeljskim sastancima. Sudjelovala je u individualnim razgovorima s roditeljima, odgovarala na različite upite i nedoumice, organizirala i sudjelovala u radionicama za roditelje, kao i završnim druženjima te generalno radila na što uspješnijoj suradnji s roditeljima i njihovom uključivanju u život vrtića.

U odnosu na odgojitelje, pedagoginja je pomagala u opservaciji i praćenju pojedine djece, davala smjernice za izgradnju što kvalitetnijih partnerskih odnosa s roditeljima te poticala međusobnu kolegijalnost i pozitivne međuljudske odnose. Osim toga, fokus je stavljen na prostorno-materijalno okruženje, izradu poticaja i aktivnosti te kasnije raspravljanje kroz reflektivne praktikume i sastanke s odgojiteljima.

Osim navedenih poslova, pedagoginja je radila mjesečna sufinanciranja za PO Zagreb, izrađivala tjedne i mjesečne rasporede rada za pojedine objekte, pohađala stručna usavršavanja, sudjelovala u organizaciji ljetnog rada, pisanju godišnjeg izvješća te u svim ostalim poslovima potrebnima u određenoj situaciji ili zadanima od strane ravnatelja.

Obzirom na dislociranost, ali i broj objekata u nadležnosti samo jednog stručnog suradnika, uz zdravstvenu voditeljicu, ova je pedagoška godina bila izuzetno izazovna i dinamična. Rad stručnog suradnika pedagoga ove je godine bio ograničen brojnim faktorima, stoga će u novoj pedagoškoj godini naglasak biti stavljen na kontinuirana stručna usavršavanja svih djelatnika vrtića, a posebice na jačanje komunikacijskih vještina u svrhu što kvalitetnijih partnerskih odnosa s roditeljima, kao i međusobnih odnosa unutar kolektiva.

SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Svake pedagoške godine širimo mrežu suradnje s vanjskim institucijama kako bismo obogatili i unaprijedili odgojno-obrazovni proces te pružili djeci i zaposlenicima priliku za učenje i stvaranje. Suradnja se planira s obzirom na aktualne projekte i potrebe, kako svake skupine, tako i svakog djeteta i zaposlenika.

Suradivali smo s:

- Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta kroz prisustvovanje stručnim usavršavanjima koja su poticajno djelovala na provođenje rada, a naročito stručnog usavršavanja u vrtiću;

- Agencijom za odgoj i obrazovanje
- Gradovima i Općinama u kojima se nalaze naši objekti
- Turističkom zajednicom grada Križevaca
- Zavodom za javno zdravstvo Grada Zagreba
- Zavodom za javno zdravstvo Koprivničko-Križevačke županije
- Pedijatrima i stomatolozima na području općina na kojima se nalaze objekti
- Prometnom policijom Križevci
- Caritas

LJETNA ORGANIZACIJA RADA

Na Odgojiteljskom vijeću 27.06.2023. godine usvojen je Plan i program rada ljeti. Napravljen je u skladu s rezultatima ankete za roditelje o korištenju godišnjeg odmora. Ljetna organizacija rada počinje 01.07.2023. i traje do 31.08.2023. godine. Svi su objekti radili u kontinuitetu, ali sa smanjenim kapacitetom prisutne djece. Sukladno anketama koje su provedene za svaku skupinu posebno unutar svakog objekta, organizirali smo i adekvatan broj odgojitelja kako se ne bi remetio odgojno-obrazovni proces te da se njegova kvaliteta ne razlikuje od razine koja je prisutna tokom pedagoške godine.

Sukladno organizaciji, odgojiteljima je omogućeno korištenje godišnjih odmora prema Pravilniku o radu.

Roditelji su unaprijed bili upoznati s organizacijom rada i odgojno-obrazovnim djelovanjem u ljetnim uvjetima (vremenski uvjeti, sigurnosne i zaštitne mjere, raspored rada odgojitelja itd.). Posebna pažnja posvećena je roditeljima koji su se ove godine po prvi puta susreli s ljetnom shemom rada.

Program odgojno-obrazovnog rada, zdravstvene zaštite i njege bio je primjeren specifičnim potrebama djece u ljetnim mjesecima. Tijekom ljetne organizacije rada odgojitelji su pojačano radili na promišljanju i pripremi prostornog okruženja i izradi materijalnih poticaja po skupinama. Takvom kvalitetnom pripremom osigurali smo valjane temelje za kvalitetan početak pedagoške godine.



Kvinteljica:

Iva Kuzman

Čarobna Šuma
DJEČJI VRTIĆ